

## Factura Pequeño Contribuyente

SMAYLIN SUCELY, CASTAÑEDA MARQUEZ

Nit Emisor: 93791429

SMAYLIN CASTAÑEDA

4 AVENIDA 2-12 COLONIA FUENTES DEL VALLE NORTE 3 LOTE 18,  
zona 0, Chinautla, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7DDF0F67-CF78-4C93-8FF2-0CA3DCF0A5A3

Serie: 7DDF0F67 Número de DTE: 3480767635

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 29-dic-2022 08:41:56

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 08:41:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, según contrato Administrativo no. 2022-10- 3-742, correspondiente al mes de diciembre de 2022	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

# CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ina. Oscar Cruz Ramos

Licda. Pihola Méndez Mata  
Directora  
Instituto Geográfico Nacional



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/12/2022 08:41:56
Emisor:	93791429 - SMAYLIN SUCELY, CASTAÑEDA MARQUEZ
Establecimiento:	1 - SMAYLIN CASTAÑEDA
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 9,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	7DDF0F67-CF78-4C93-8FF2-0CA3DCF0A5A3
Serie:	7DDF0F67
Número del DTE:	3480767635
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221201T08:41:5606:007DDF0F67CF784C938FF20CA3DCF0A5A3
Fecha de la consulta: 01/12/2022 08:42:23	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

**REGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

**OBJETO:** "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE TRANSCRIPCIÓN Y COMPILACIÓN DE DOCUMENTOS ADEMÁS DE ACTIVIDADES QUE GUARDEN RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS INSTITUCIONALES".

**TIPO DE SERVICIO:** TÉCNICOS

**PRESTADO EN:** INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

**NO. DE CONTRATO:** 2022-10-3-742

**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo 2022-10-3-742, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en actividades de la División de Apoyo al Catastro respecto a la documentación que ingresa y debe de ser contestada y darle seguimiento.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en la recepción de solicitudes y requerimientos ingresados en la División de Apoyo al Catastro por el Instituto Geográfico Nacional -IGN-.

**Resultados:** Cumplí en dar respuesta y seguimiento a requerimiento con relación a distintas fincas del municipio de San Martín Zapotitlán departamento de Retalhuleu ingresado en la División de Apoyo al Catastro.

2. **Servicios técnicos para colaborar en la transcripción de información para atender requerimientos que sean necesarios para actividades internas propias de la división.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en la redacción de oficios para dar respuesta a requerimientos del Ministerio Público y solicitudes ingresadas en la División de Apoyo al Catastro.

**Resultado:** Se logró entregar la información requerida correspondiente a una finca ubicada en el municipio de Nueva Santa Rosa del departamento de Santa Rosa para las distintas gestiones.

3. **Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionada con las competencias institucionales y el seguimiento respectivo.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en el seguimiento de trámites del Ministerio Público en relación al municipio de Villa Nueva con Amatitlán del departamento de Guatemala para brindar información de los límites territoriales entre ambos municipios en la División de Apoyo al Catastro.

**Resultados:** Se cumplió con el traslado de trámite correspondiente de los Límites del Municipio de Villa Nueva con Amatitlán del departamento de Guatemala solicitados en la División Apoyo al Catastro para cumplir con los requerimientos ingresados al Instituto Geográfico Nacional.

4. **Servicios técnicos para colaborar en la compilación de documentos necesarios para la generación de reportes.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en la compilación de documentos relacionados con el municipio de Santa Cruz Barillas del departamento de Huehuetenango en la División de Apoyo al Catastro para generar reportes.

**Resultados:** Se compilaron los documentos recibidos de requerimiento del Congreso de la República con relación al proceso de anexión de extensión territorial de las comunidades Mayaland y Zunill del municipio de Santa Cruz Barillas del departamento de Huehuetenango en la División de apoyo al Catastro para dar atención a los procedimientos requeridos.

5. **Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas.**


**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en trasladar a la base de datos las actualizaciones de los expedientes del departamento Chimaltenango.


**Resultado:** Se actualizó el archivo digital del departamento de Chimaltenango con sus respectivos expedientes.

F.   
SMAYLIN SUCELY CASTAÑEDA MÁRQUEZ  
DPI: 3040 69175 0111  
Celular: 59227831

F.   
Ing. Oscar Cruz Ramos  
Sub Director General  
Con Funciones Temporales  
Instituto Geográfico Nacional -IGN-



  
Licda. Pahola Méndez Mata  
Directora  
Instituto Geográfico Nacional



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** DICIEMBRE 2022

**REGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

**OBJETO:** "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE TRANSCRIPCIÓN Y COMPILACIÓN DE DOCUMENTOS ADEMÁS DE ACTIVIDADES QUE GUARDEN RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS INSTITUCIONALES".

**TIPO DE SERVICIO:** TÉCNICOS

**PRESTADO EN:** INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

**NO. DE CONTRATO:** 2022-10-3-742

**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo 2022-10-3-742, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en actividades de la División de Apoyo al Catastro respecto a la documentación que ingresa y debe de ser contestada y darle seguimiento.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en la recepción de requerimientos ingresados del Ministerio Publico en la División de Apoyo al Catastro por el Instituto Geográfico Nacional -IGN.

**Resultados:** Cumplí en la redacción para dar respuesta y seguimiento a requerimientos ingresados en la División de Apoyo al Catastro con respecto a la ubicación de fincas del departamento de Huehuetenango.

2. **Servicios técnicos para colaborar en la transcripción de información para atender requerimientos que sean necesarios para actividades internas propias de la división.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en la redacción de oficios para dar respuesta a requerimientos del Ministerio Publico con relación a distinta información relacionada con los departamentos de Guatemala en la División de Apoyo al Catastro.

**Resultado:** Se logró entregar información de requerimientos solicitados para las gestiones correspondientes con respecto al municipio de Villa Nueva con Amatitlán del departamento de Guatemala.

3. **Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionada con las competencias institucionales y el seguimiento respectivo.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en el seguimiento de trámite del Municipio de Comalapa del departamento de Chimaltenango para brindar información sobre el nombre Oficial de Comalapa en la División de Apoyo al Catastro.

**Resultados:** Se cumplió con el traslado correspondiente del nombre Oficial de Comalapa en la División de Apoyo al Catastro para los trámites correspondientes y cumplir con los requerimientos del Instituto Geográfico Nacional.

4. **Servicios técnicos para colaborar en la compilación de documentos necesarios para la generación de reportes.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos en la compilación de documentos relacionados con el municipio de Comalapa del departamento de Chimaltenango en la División de Apoyo al Catastro para generar reportes.

**Resultados:** Se compilaron los documentos recibidos en relación con el municipio de Comalapa del departamento de Chimaltenango en la División de apoyo al Catastro para dar atención a los procedimientos administrativos requeridos correspondientes.

5. **Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas.**

**Actividad:** Colaboré en servicios técnicos archivando las actualizaciones de los lugares poblados de la municipalidad de Chiquimula.

**Resultado:** Se actualizó el archivo documental de las actualizaciones de los lugares poblados de la municipalidad de Chiquimula, en sus respectivos expedientes.

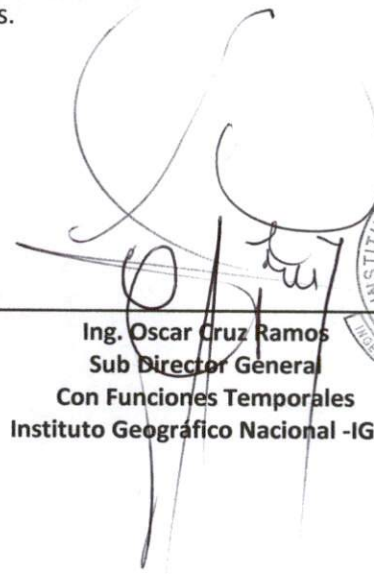
F.

  
SMAYLIN SUCELY CASTAÑEDA MÁRQUEZ

DPI: 3040 69175 0111

Celular: 59227831

F.

  
Ing. Oscar Cruz Ramos

Sub Director General

Con Funciones Temporales

Instituto Geográfico Nacional -IGN-



  
Licda. Pahola Méndez Mata

Directora

Instituto Geográfico Nacional

